

## Comment ouvrir une session sur eway

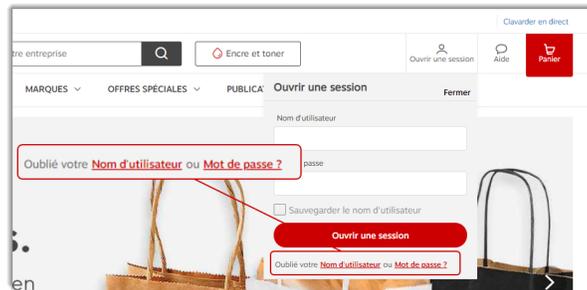


À partir de votre navigateur préféré, rendez-vous à notre site [eway.ca](http://eway.ca).

- Cliquez sur le menu **Ouvrir une session**.
- Entrez votre nom d'utilisateur.
- Entrez votre mot de passe.
- Vous pouvez cocher la case **Sauvegarder le nom d'utilisateur** pour être reconnu lors de votre prochaine session de magasinage.
- Cliquez sur **Ouvrir une session**.

## Oublié votre nom d'utilisateur ou mot de passe ?

- Cliquez sur **Oublié votre nom d'utilisateur ?**.
- Entrez votre adresse courriel.
- Cliquez sur **Soumettre**.
- Cliquez sur **Oublié votre mot de passe ?**.
- Entrez votre nom d'utilisateur.
- Cliquez sur **Soumettre**.



Ouvrir une session

**Rappel du nom d'utilisateur** Fermer

Entrez votre adresse courriel

**Soumettre**

Entrez votre adresse courriel dans le champ ci-dessus et cliquez sur le bouton Envoyer. Vous recevrez un courriel contenant le(s) nom(s) d'utilisateur(s) associé(s) à votre adresse courriel.

Ouvrir une session

**Rappel du mot de passe** Fermer

Entrez le nom d'utilisateur

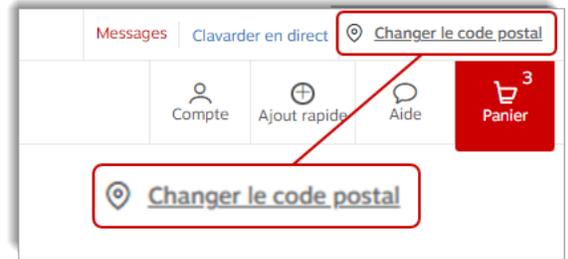
**Soumettre**

Entrez votre nom d'utilisateur ci-dessus et cliquez sur le bouton Envoyer pour continuer. Un mot de passe temporaire sera créé et envoyé à l'adresse courriel associée à ce nom d'utilisateur.

## Entrée du code postal

Votre compte pourrait être configuré de façon à ce qu'une fenêtre vous permettant d'entrer votre code postal s'ouvre après votre ouverture de session.

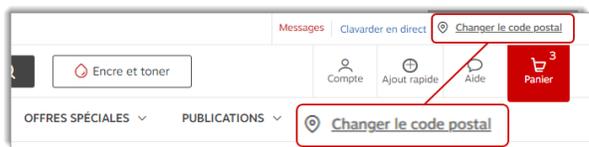
1. Afin de s'assurer que les produits qui vous sont présentés durant votre session de magasinage correspondent au centre de distribution qui expédiera votre commande, veuillez entrer votre code postal dans le champ à cet effet.
  - Le format du code postal à entrer est **A1A1A1** ou **A1A 1A1** en lettres minuscules ou majuscules.
2. Cliquez sur le bouton **Continuer**.



3. Si vous n'avez pas entré le bon code postal et désirez le modifier, cliquez sur le code postal dans le coin supérieur droit de l'écran.
  - La fenêtre d'entrée du code postal s'ouvre et vous permet d'entrer un nouveau code postal.

## Ajouter des adresses de livraison

Votre compte pourrait être configuré de façon à ce qu'une fenêtre vous permettant de sélectionner une adresse de livraison s'ouvre après votre ouverture de session.



1. Cette fenêtre s'affiche car vous avez déjà défini des adresses de livraison pour vos commandes.
2. Sélectionnez une adresse existante ou ajoutez une nouvelle adresse de livraison pour votre commande en cours.
  - Vous pourriez ne pas avoir la possibilité d'ajouter de nouvelles adresses en raison du niveau de gestion qui vous a été attribué.
3. Cliquez sur **Continuer**.
4. Si vous n'avez pas sélectionné la bonne adresse de livraison, vous pouvez en tout temps cliquer sur le code postal dans le coin supérieur droit de l'écran.
  - La fenêtre de sélection d'adresses de livraison s'ouvre et vous permet d'en choisir une nouvelle.
  - Vous pouvez aussi sélectionner une nouvelle adresse de livraison en cliquant sur le menu **Compte**, survolez l'onglet **Mon compte** et sélectionnez l'option **Gérer les adresses de livraison**.



Consulter le guide **Gérer les adresses de livraison (PDF)** pour en savoir plus sur cette fonctionnalité.